



СПЕЦИАЛИСТ
АКАДЕМИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МАСТЕРСТВА

АНО ДПО «АПМ «Специалист»
Юридический адрес: 127473, г. Москва, ул. Селезневская, дом 11 А, строение 1
Фактический адрес: 127473, г. Москва, ул. Селезневская, дом 11 А, строение 1
ИНН 9705058599, ОГРН 1167700050638,
Телефоны: 8(499) 6789021
e-mail: info@apm-s.ru; www.apm-s.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «АПМ «Специалист»



А.В. Попов
2021 г.

Положение

О текущей и итоговой аттестации

Москва 2021

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- письмом Минобразования РФ от 21.11.2000 № 35-52-172 ик/35-29 «О рекомендациях по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования»;
- Устава АНО ДПО «АПМ «Специалист» .

1.2. Оценка уровня профессиональной компетенции обучающихся по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения осуществляется по результатам итоговой аттестации.

1.3. К итоговой аттестации допускаются лица, прошедшие полный курс обучения в соответствии с учебными программами, утвержденными в установленном порядке.

1.4. Итоговая аттестация обучающихся, завершающих обучение по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовке и профессионального обучения от 72 часов, является обязательной.

1.5. Формы и условия проведения текущего контроля определяются самостоятельно.

1.6. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения, выдается документ установленного образца, утвержденного в АНО ДПО «АПМ «Специалист».

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль осуществляется для обеспечения оперативной обратной связи и корректировки программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

2.2. В АНО ДПО «АПМ «Специалист» устанавливаются следующие формы текущего контроля: контрольные работы, зачет, экзамен, тестирование и др.

2.3. Конкретные формы текущего контроля, процедура и содержание определяются преподавателем, исходя из целей и задач учебной программы.

3. Итоговая аттестация

3.1. Итоговая аттестация по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовке проводится в форме квалификационного экзамена.

Итоговая аттестация по программам профессионального обучения проводится в форме квалификационного экзамена и включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний.

3.2. Обучающимся создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций, возможность работать с библиотечными фондами, медиаресурсами и т.д.

3.3. Программа итоговой аттестации по конкретной теме разрабатывается преподавателем, ведущим курс, и утверждается директором АНО ДПО «АПМ «Специалист» .

3.4. Проверка теоретических знаний обучающихся по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения проводится в виде экзамена, требования, к проведению которого определены в Приложении 1 данного Положения.

3.5. Во время экзамена обучающиеся могут, с разрешения комиссии, пользоваться справочной литературой и другими пособиями.

3.6. При определенных условиях (отсутствие обучающегося на занятиях более 50% по уважительной причине и др.) допустима повторная сдача экзамена с целью получения положительной оценки.

3.7. Проверка теоретических знаний обучающихся на экзамене не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля.

3.8. Уровень профессиональной компетентности обучающихся на итоговой аттестации на экзамене - отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.9. Критерии дифференцированной отметки знаний (Приложение 2) рассматриваются и утверждаются директором АНО ДПО «АПМ «Специалист».

3.10. Результаты проверки теоретических знаний на итоговой аттестации вносятся в экзаменационную ведомость. (Приложение 3)

3.11. На итоговую аттестацию по программам профессионального обучения

4. Порядок формирования и состав аттестационных комиссий

4.1 Итоговая аттестация обучающихся осуществляется комиссиями, состав которых утверждается приказом директора АНО ДПО «АПМ «Специалист».

4.2. Аттестационная комиссия организуется по каждой программе дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, реализуемой АНО ДПО «АПМ «Специалист» численностью не менее 3-х человек.

4.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучаемым.

4.5. Членами аттестационной комиссии являются работники АНО ДПО «АПМ «Специалист» и при необходимости представители контролирующих и надзорных органов.

4.6. Основные функции аттестационных комиссий:

4.6.1. комплексная оценка уровня знаний, профессиональной компетентности слушателей с учетом целей и задач обучения, вида программы дополнительного профессионального обучения и профессионального обучения, установленных требований к содержанию программы;

4.6.2. определение уровня освоения программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения и решение вопросов о выдаче обучающему документа установленного образца в АНО ДПО «АПМ «Специалист».

4.7. Аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

4.8. Решение комиссии принимается на заседании аттестационной комиссии в присутствии слушателей. Результаты заносятся в протокол (Приложение 5) .

4.9. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем и членами комиссии и является документом, на основании которого выдаются документы установленного образца.

4.11. Протоколы заседаний аттестационных комиссий подлежат хранению в архиве Института в течение 25 лет

Требования к проверке теоретических знаний слушателей в форме экзамена

Экзамен может проводиться в устной и (или) письменной форме. Это индивидуальная форма итоговой аттестации.

Требования:

1. Экзамен охватывает все содержание соответствующей программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения и определяет уровень усвоения обучающимися учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетентности).
2. Вопросы к экзамену разрабатываются преподавателем и утверждаются директором АНО ДПО «АПМ «Специалист».
3. Вопросы к экзамену предоставляются слушателям на кануне проведения итоговой аттестации.
4. Не менее трети заданий билетов носят практико-ориентированный характер.
5. Регламент времени на подготовку ответа: до 40 минут, на ответ: до 20 минут.
6. Экзамен предполагает дополнительные вопросы членов аттестационной комиссии, на которые обучаемый отвечает без подготовки.
7. Экзамен предусматривает балльную систему оценивания.

Критерии дифференцированной оценки знаний на экзамене

Оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся в том случае, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, логично и последовательно его излагает, в своем ответе тесно увязывает теорию с практикой, свободно справляется с заданиями и вопросами, правильно обосновывает принятые решения, не затрудняется в ответе при видоизменении задания, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка *«хорошо»* выставляется в том случае, если обучаемый грамотно и по существу излагает программный материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения для решения практических вопросов и заданий.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется в том случае, если обучаемый знает только основной материал, допускает неточности в формулировках, испытывает затруднения в ответе на вопросы и в выполнении практических заданий.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучаемому, который не знает значительные части программного материала, допускает существенные ошибки в ответе на вопросы, с большими затруднениями решает практические вопросы и задачи, а также при отказе отвечать на вопросы (билет).

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Курсы подготовки, переподготовки, повышения квалификации
по профессии _____

20__ - 20__ учебный год

Фамилия, имя, отчество преподавателя _____

Дата проведения «_____» _____ 20__ г.

№	Фамилия, имя, отчество слушателя	Отметка о сдаче экзамена	Подпись преподавателя
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Число присутствующих слушателей _____

Из них: получивших «отлично» _____

«хорошо» _____

«удовлетворительно» _____

«неудовлетворительно» _____

Число не явившихся слушателей _____

не допущенных к итоговой аттестации _____

Председатель АК _____ / _____ /

Члены АК _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о практической квалификационной работе

Составлено «___» _____ 20__ г. о том, что

(фамилия, имя, отчество)

заканчивающий(щая) профессиональное обучение по программе

(наименование программы)

по профессии _____,
выполнил(а) практическую квалификационную работу

(наименование работы и краткая ее характеристика)

По нормам времени на работу отведено _____ часов;
фактически затрачено _____ часов.
Оценка _____ (по пятибалльной системе)

Выполненная практическая квалификационная работа соответствует
уровню квалификации _____ разряда (класса, категории) по
профессии _____

_____/_____/

« ____ » _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ

заседания аттестационной комиссии

Аттестационная комиссия в составе

председателя _____
(фамилия, и.о.)

и членов _____
(фамилия, и.о.)

_____ по проведению итоговой аттестации слушателей по профессии _____,

прошедших обучение по программе подготовки/ переподготовки/
повышения квалификации

РЕШИЛА:

Присвоить профессии и разряды следующим слушателям:

№ п/п	Ф.И.О.	Год рожд.	Образование	Оценка за ИА
1				
...				

М.П.

Председатель
аттестационной комиссии

_____/_____/

Члены
аттестационной
комиссии

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/